แบบนำส่งต้นฉบับข้อสอบ

1. **ชื่อ-สกุล อาจารย์ประจำวิชา**.....
2. **รหัสวิชา**.....**ชื่อวิชา**.....
3. **ภาคการศึกษาที่**.....**ปีการศึกษา**.....
4. **รายละเอียดข้อสอบ** ○ **ข้อสอบกลางภาค** ○ **ข้อสอบปลายภาค**

   ○ จำนวนนักศึกษา.....คน

   ○ ทดสอบวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น.

   ห้องสอบ.....(เขียนให้ครบทุกห้อง)
5. **รายละเอียดข้อสอบ จำนวนข้อสอบ**.....**ชุด**

   - ข้อสอบแบบอัตนัยเท่านั้น โดยกำหนดให้

   ○ เขียนคำตอบลงในกระดาษข้อสอบ

   ○ เขียนคำตอบลงในกระดาษคำตอบที่อาจารย์จัดทำขึ้น ตามเอกสารที่แนบ

   ○ เขียนคำตอบลงในกระดาษคำตอบของวิทยาเขต จำนวน.....แผ่น

   - ข้อสอบแบบปรนัยเท่านั้น โดยกำหนดให้

   ○ เขียนคำตอบลงในกระดาษข้อสอบ

   ○ เขียนคำตอบลงในกระดาษคำตอบที่อาจารย์จัดทำขึ้น ตามเอกสารที่แนบ

   ○ เขียนคำตอบลงในกระดาษคำตอบของวิทยาเขต ที่ตรวจด้วยเครื่อง

   ○ เขียนคำตอบลงในกระดาษคำตอบของวิทยาเขต ที่ตรวจด้วยมือ

   - ข้อสอบแบบผสม โดยกำหนดให้

   ส่วนของข้อสอบแบบอัตนัย

   ○ เขียนคำตอบลงในกระดาษข้อสอบ

   ○ เขียนคำตอบลงในกระดาษคำตอบที่อาจารย์จัดทำขึ้น จำนวน.....แผ่น

   ○ เขียนคำตอบลงในกระดาษคำตอบของวิทยาเขต

   ส่วนของข้อสอบแบบปรนัย

   ○ เขียนคำตอบลงในกระดาษข้อสอบ

   ○ เขียนคำตอบลงในกระดาษคำตอบที่อาจารย์จัดทำขึ้น ตามเอกสารที่แนบ

   ○ เขียนคำตอบลงในกระดาษคำตอบของวิทยาเขต ที่ตรวจด้วยเครื่อง

   ○ เขียนคำตอบลงในกระดาษคำตอบของวิทยาเขต ที่ตรวจด้วยมือ
6. **คำชี้แจงอื่น ๆ (ถ้ามี)**.....

ลงชื่อ.....อาจารย์ประจำวิชา วัน/เดือน/ปี.....เวลา.....น.

ลงชื่อ.....ประธานหลักสูตร วัน/เดือน/ปี.....เวลา.....น.

หมายเหตุ : **1. แบบนำส่ง 1 แผ่น สำหรับข้อมูล 1 รายวิชาเท่านั้น**

2. กรณีมีการทดสอบทักษะการฟัง ให้ประสานงานกับฝ่ายดำเนินการสอบ