



ประกาศคณะพาณิชยศาสตร์และการจัดการ
เรื่อง แนวปฏิบัติในการส่งระดับคะแนน

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการส่งระดับคะแนน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 44 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2559 และโดยมติที่ประชุมรองอธิการบดีวิทยาเขตตรังและผู้บริหารคณะพาณิชยศาสตร์และการจัดการ เมื่อวันที่ 2 สิงหาคม 2564 จึงให้ออกแนวปฏิบัติในการส่งระดับคะแนน สำหรับอาจารย์ผู้สอน ดังนี้

1. กำหนดระยะเวลาในการส่งระดับคะแนน

1.1 ให้อาจารย์ส่งระดับคะแนนในรายวิชาที่รับผิดชอบไม่เกินวันสุดท้ายที่กำหนดไว้ในปฏิทินการศึกษาของแต่ละภาคการศึกษา

1.2 ให้อาจารย์ส่งระดับคะแนนตามขั้นตอนการส่งระดับคะแนนผ่านเว็บ

1.3 ให้อาจารย์นำส่งใบแจ้งระดับคะแนน (สน.13) ที่พิมพ์ออกมาหลังจากเข้ายืนยันผ่านเว็บเรียบร้อยแล้วที่งานวิชาการ ทั้งนี้ในเอกสารจะต้องมีลายเซ็นของอาจารย์และประธานหลักสูตร

1.4 จากข้อ 1.3 ให้อาจารย์แนบข้อมูลคะแนนดิบ พร้อมจัดพิมพ์ใบปะหน้าสรุปจำนวนนักศึกษาที่ได้ระดับคะแนนในแต่ละช่วงคะแนน ทั้งนี้เอกสารที่นำส่งงานวิชาการจะต้องมีลายเซ็นของอาจารย์และประธานหลักสูตร

2. หากอาจารย์ท่านใดไม่สามารถส่งระดับคะแนนได้ทันกำหนดตามข้อ 1 ให้อาจารย์ดำเนินการขอยกเวลาการส่งระดับคะแนนผ่านเว็บ ก่อนวันสุดท้ายที่กำหนดไว้ในปฏิทินการศึกษาของแต่ละภาคการศึกษาอย่างน้อย 5 วัน

3. กำหนดให้อาจารย์ขอยกเวลาการส่งระดับคะแนนในรายวิชาผ่านเว็บ ได้ไม่เกิน 7 วัน นับจากวันสุดท้ายที่กำหนดไว้ในปฏิทินการศึกษาของแต่ละภาคการศึกษา

4. คณะกรรมการประจำคณะจะพิจารณาให้ความเห็นชอบการขอยกเวลาการส่งระดับคะแนนผ่านเว็บ

5. หากอาจารย์ท่านใดไม่สามารถปฏิบัติได้ทันกำหนดตาม ข้อ 1 และ ข้อ 2 ให้คณะพิจารณาดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง มาตรการแก้ไขปัญหาการส่งระดับคะแนนล่าช้า ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2564 ยกเว้น กรณีมีเหตุสุดวิสัยหรือเหตุจำเป็นอันมิอาจหลีกเลี่ยงได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2564 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 1๖ สิงหาคม พ.ศ. 2564

(ดร.นิพัทธ์ โปธิ์วิจิตร)

คณบดีคณะพาณิชยศาสตร์และการจัดการ

(สำเนา)

ประกาศคณะพาณิชยศาสตร์และการจัดการ
เรื่อง แนวปฏิบัติในการส่งระดับคะแนน

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการส่งระดับคะแนน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 44 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2559 และโดยมติที่ประชุมรองอธิการบดีวิทยาเขตตรังและผู้บริหารคณะพาณิชยศาสตร์และการจัดการ เมื่อวันที่ 2 สิงหาคม 2564 จึงให้ออกแนวปฏิบัติในการส่งระดับคะแนน สำหรับอาจารย์ผู้สอน ดังนี้

1. กำหนดระยะเวลาในการส่งระดับคะแนน

1.1 ให้อาจารย์ส่งระดับคะแนนในรายวิชาที่รับผิดชอบไม่เกินวันสุดท้ายที่กำหนดไว้ในปฏิทินการศึกษาของแต่ละภาคการศึกษา

1.2 ให้อาจารย์ส่งระดับคะแนนตามขั้นตอนการส่งระดับคะแนนผ่านเว็บ

1.3 ให้อาจารย์นำส่งใบแจ้งระดับคะแนน (สน.13) ที่พิมพ์ออกมาหลังจากเข้ายืนยันผ่านเว็บเรียบร้อยแล้วที่งานวิชาการ ทั้งนี้ในเอกสารจะต้องมีลายเซ็นของอาจารย์และประธานหลักสูตร

1.4 จากข้อ 1.3 ให้อาจารย์แนบข้อมูลคะแนนดิบ พร้อมจัดพิมพ์ใบปะหน้าสรุปจำนวนนักศึกษาที่ได้ระดับคะแนนในแต่ละช่วงคะแนน ทั้งนี้เอกสารที่นำส่งงานวิชาการจะต้องมีลายเซ็นของอาจารย์และประธานหลักสูตร

2. หากอาจารย์ท่านใดไม่สามารถส่งระดับคะแนนได้ทันกำหนดตามข้อ 1 ให้อาจารย์ดำเนินการขอยกขยเวลาการส่งระดับคะแนนผ่านเว็บ ก่อนวันสุดท้ายที่กำหนดไว้ในปฏิทินการศึกษาของแต่ละภาคการศึกษาอย่างน้อย 5 วัน

3. กำหนดให้อาจารย์ขอยกขยเวลาการส่งระดับคะแนนในรายวิชาผ่านเว็บ ได้ไม่เกิน 7 วัน นับจากวันสุดท้ายที่กำหนดไว้ในปฏิทินการศึกษาของแต่ละภาคการศึกษา

4. คณะกรรมการประจำคณะจะพิจารณาให้ความเห็นขอการขอยกขยเวลาการส่งระดับคะแนนผ่านเว็บ

5. หากอาจารย์ท่านใดไม่สามารถปฏิบัติได้ทันกำหนดตาม ข้อ 1 และ ข้อ 2 ให้คณะพิจารณาดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง มาตรการแก้ไขปัญหาการส่งระดับคะแนนล่าช้า ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2564 ยกเว้น กรณีมีเหตุสุดวิสัยหรือเหตุจำเป็นอันมิอาจหลีกเลี่ยงได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2564 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 13 สิงหาคม พ.ศ. 2564

(ลงชื่อ) นิพัฒน์ โพธิ์วิจิตร

(ดร.นิพัฒน์ โพธิ์วิจิตร)

คณบดีคณะพาณิชยศาสตร์และการจัดการ

สำเนาถูกต้อง

ล.ส.ค.

(นางสินีนารถ บุญพรหมสุข)
นักวิชาการศึกษาคำนวณการ

สินีนารถ/ร่าง/พิมพ์
จิราพร/ทาน